

Privacy statement Stichting Triathlon Deventer

1 Inleiding

De Stichting Triathlon Deventer organiseert een jaarlijks triatlonevenement in Deventer. Dat doen we op een verantwoorde en veilige manier. Daar hoort bij dat we ook bewust met persoonsgegevens omgaan.

De [Algemene Verordening Gegevensbescherming](#) (AVG) bepaalt aan welke voorwaarden voldaan moet zijn om te mogen werken met persoonsgegevens. Deze verordening is van toepassing op de Stichting Triathlon Deventer. Het verwerken van persoonsgegevens moet op basis van een van de in art. 6 lid 1 AVG genoemde grondslagen zijn. Voor alle registraties waarin wij persoonsgegevens verwerken geven we daarom aan met welk doel we deze persoonsgegevens verzamelen. Daarnaast geven we voor alle registraties aan welke persoonsgegevens voor dat doel worden gebruikt, wie toegang tot deze persoonsgegevens heeft en hoe en hoe lang deze persoonsgegevens worden bewaard.

2 Uitgangspunten

Wij hanteren de volgende uitgangspunten voor ons privacy beleid:

- De verwerking van persoonsgegevens moet rechtmatig, behoorlijk en transparant zijn.
- De verwerking van persoonsgegevens moet voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden worden verzameld.
- De persoonsgegevens moeten toereikend zijn voor de doelen die zijn omschreven. Meer of overige persoonsgegevens mogen niet worden verzameld.
- De persoonsgegevens moeten up-to-date en juist zijn. Wanneer dit niet het geval is moeten de gegevens worden verbeterd of gewist.
- De persoonsgegevens mogen niet langer worden opgeslagen dan nodig is voor de omschreven doelen.
- Er moeten passende technische of organisatorische maatregelen worden genomen om een inbreuk in verband met de persoonsgegevens te voorkomen.
- De rechten van de betrokken personen moeten worden gewaarborgd en zo nodig worden nagekomen.

De triathlon wordt georganiseerd als NTB-wedstrijd. Persoonsgegevens van deelnemers aan de wedstrijd worden primair vastgelegd in de ntbinschrijvingen.nl. Het beheer van deze website valt onder de verantwoordelijkheid van de NTB. Daarop is het [privacybeleid van de NTB](#) van toepassing. Als wedstrijdorganisatie gebruiken wij deze gegevens voor communicatie over de wedstrijd, het maken van de startlijst en het maken van de uitslagenlijst en de incasso van de deelnamekosten.

Bij inschrijving geven deelnemers expliciet aan dat ze instemmen met het vermelden van hun naam, geboortjaar en woonplaats in de startlijst en in de uitslagen. Tevens geven zij toestemming voor het maken van foto's ten behoeve van het wedstrijdverslag.

Gegevens van contactpersonen (bijvoorbeeld van sponsoren), van vrijwilligers en NTB juryleden worden vastgelegd in het draaiboek.

3 Omgang met persoonsgegevens

3.1 Startlijst

Bij aanmelding worden de voor het deelnemen aan de wedstrijd relevante gegevens vastgelegd in ntbinschrijvingen.nl (inclusief incassomachtiging). Op basis van deze gegevens wordt de startlijst voor de wedstrijd gemaakt.

In het geval van aanmelding van een minderjarige moet een ouder of voogd de inschrijving doen en daarmee toestemming geven voor het verwerken van de gegevens.

3.1.1 Doel

Deze gegevens zijn nodig om een atleet te kunnen laten deelnemen aan wedstrijd en noodzakelijke wedstrijd informatie te communiceren.

3.1.2 Gegevens

- Naam: voornaam, voorvoegsel(s), achternaam, voorletters, voorvoegsels
- Adres: woonplaats
- E-mailadres (alleen voor communicatie naar de deelnemer aan de wedstrijd)
- Telefoonnummer (alleen voor communicatie naar de deelnemer aan de wedstrijd)
- Geslacht
- Geboortejaar
- IBAN
- NTB-lidmaatschapsnummer (indien van toepassing)

3.1.3 Toegang

Deze persoonsgegevens kunnen worden ingezien en/of beheerd door:

- De wedstrijdorganisatie (alleen inzien)
- De tijdregistratie (inzien en beheren, d.w.z. tijden en klassering toekennen)
- De Nederlandse Triathlon Bond (alleen inzien)

3.1.4 Bewaartermijn

- De startlijst wordt zo spoedig mogelijk na de wedstrijd, als alle administratie (met name de incasso) is afgerond.
- De mailinglijst wordt zo spoedig mogelijk na de wedstrijd, als alle administratie (met name de incasso) is afgerond.

3.2 Uitslagen

Na afloop van de wedstrijd worden op basis van de gegevens van de tijdregistratie de uitslagen opgemaakt.

In het geval van aanmelding van een minderjarige moet een ouder of voogd de inschrijving doen en daarmee toestemming geven voor het verwerken van de gegevens.

3.2.1 Doel

Deze gegevens zijn nodig om het resultaat van de wedstrijd te communiceren.

3.2.2 Gegevens

- Naam: voornaam, voorvoegsel(s), achternaam, voorletters, voorvoegsels
- Adres: woonplaats
- Geslacht
- Leeftijdscategorie

3.2.3 Toegang

Deze persoonsgegevens worden gepubliceerd op de website en zijn openbaar.

3.2.4 Bewaartermijn

- De uitslagen blijven 2 jaar online staan. Daarna worden ze vernietigd.

3.3 Fotoverslag

3.3.1 Doel

Van de wedstrijd wordt een verslag gemaakt in de vorm van een fotoverslag.

- Dit fotoverslag wordt gepubliceerd op www.triathlondeventer.nl. Dit is een openbare website.
- Dit fotoverslag is het formele verslag van de wedstrijd.

3.3.2 Gegevens

- De namen van de nummers 1, 2 en 3 per categorie worden vermeld.
- De foto's van overige deelnemers worden niet expliciet gekoppeld aan namen.

3.3.3 Toegang

- Het fotoverslag op de website is openbaar.

3.3.4 Bewaartermijn

- Het fotoverslag blijft 2 jaar online staan. Daarna worden alle foto's vernietigd.

3.4 Facturering en incasso deelnamekosten

3.4.1 Doel

Voor wat betreft de facturering van de deelnamekosten en het genereren van automatische incasso bestanden zijn persoonsgegevens uit ntbinschrijvingen nodig in de online boekhouding. Deze gegevens komen via de incassoopdracht ook terecht bij de bank.

3.4.2 Gegevens

De voor facturering van het lidmaatschap en het genereren van automatische incasso benodigde gegevens zijn:

- De boekhouding: naam, adres, IBAN, E-mailadres
- De bank: naam, adres, IBAN

3.4.3 Toegang

De persoonsgegevens in de boekhouding en bij de bank zijn toegankelijk voor de penningmeester.

3.4.4 Bewaartermijn

- De persoonsgegevens in de boekhouding worden conform de voorschriften van de belastingdienst gedurende 7 jaar bewaard.
- De persoonsgegevens bij de bank worden conform de voorschriften van de belastingdienst gedurende 7 jaar bewaard.

3.5 Draaiboek

In het draaiboek worden persoonsgegevens van contactpersonen (bijvoorbeeld sponsors), juryleden en vrijwilligers opgenomen.

3.5.1 Doel

Voor de communicatie met contactpersonen en zijn persoonsgegevens nodig.

3.5.2 Gegevens

De voor de communicatie benodigde persoonsgegevens zijn:

- Naam: voornaam, voorvoegsel(s), achternaam, voorletters, voorvoegsels
- E-mailadres
- telefoonnummer

3.5.3 Toegang

Het draaiboek wordt gedeeld met alle vrijwilligers en juryleden. Tijdens de wedstrijd heeft de hoofdorganisator, de wedstrijdleider, het secretariaat en iedere coördinator per onderdeel een papieren exemplaar.

3.5.4 Bewaartermijn

- Degenen die een papieren exemplaar tijdens de wedstrijd hebben krijgen het verzoek dit na afloop te vernietigen.
- De digitale versie wordt 5 jaar bewaard en daarna vernietigd.

4 Beleid

4.1 Bijzondere persoonsgegevens

De Stichting Triathlon Deventer houdt geen bijzondere persoonsgegevens bij.

4.2 Verstrekking persoonsgegevens aan derden

De Stichting Triathlon Deventer verstrekt geen persoonsgegevens aan derden.

4.3 Verwerkingsovereenkomsten

De Stichting Triathlon Deventer maakt voor de verwerking van gegevens geen gebruik van online dienstverleners. Er zijn derhalve geen verwerkingsovereenkomsten afgesloten.

4.4 Inzage, correctie en verwijdering van gegevens

Deelnemers aan de wedstrijd kunnen hun persoonsgegevens inzien en controleren via de startlijst en in de openbare uitslagen of het fotoverslag. Een verzoek tot verwijdering van persoonsgegevens kan worden gericht aan triathlon@triami.nl

4.5 Vragen

Voor vragen over de verwerking van persoonsgegevens bij de Stichting Triathlon Deventer is ons aanspreekpunt Jeroen Schep (triathlon@triami.nl).